



MINISTRI KÄSKKIRI

28.11.2022 nr 152

Sõeluuringute juhtrühma moodustamine

Vabariigi Valitsuse seaduse § 46 lg 6 ja Vabariigi Valitsuse 20. märtsi 2014. a määruse nr 42 „Sotsiaalministeeriumi põhimäärus“ § 20 lõigete 1 ja alusel:

1. Moodustan riikliku sõeluuringute juhtrühma (edaspidi „juhtrühm“).
2. Kinnitan juhtrühma järgmises koosseisus:
 - 2.1. Juhtrühma esimees: Sotsiaalministeeriumi tervisesüsteemi arendamise osakonna juhataja
 - 2.2. Juhtrühma liikmed:
 - 2.2.1. Sotsiaalministeerium (tervisesüsteemi arendamise osakond ja rahvatervise osakond);
 - 2.2.2. Tervise Arengu Instituut (teaduskeskus ja vähi sõeluuringute register);
 - 2.2.3. Eesti Haigekassa (raviteenused ja sõeluuringute kommunikatsioon);
 - 2.2.4. Tartu Ülikooli rahvatervishoiu ja peremeditsiini instituut;
 - 2.2.5. Tartu Ülikooli kliinilise meditsiini instituut;
 - 2.2.6. Tartu Ülikooli genoomika instituut;
 - 2.2.7. Tervise ja Heaolu Süsteemide Keskus;
 - 2.2.8. Eesti Perearstide Selts;
 - 2.2.9. Eesti Vähiliit;
 - 2.2.10. Eesti Puuetega Inimeste Koda.
 - 2.3. Iga punktis 2.2 nimetatud asutuse või organisatsiooni esindaja esitab juhtrühma põhi- ja asendusliikme, nimed avaldatakse Sotsiaalministeeriumi veebilehel.
 - 2.3.1. Organisatsioon annab oma põhiliikmele volitused otsustusõiguseks.
 - 2.3.2. Põhiliikme äraolekul asendab teda selleks nimeliselt määratud hääleõigusega asendusliige.
3. Juhtrühma töö eesmärgid:
 - 3.1. läbi tõhusate sõeluuringute pikendada inimeste tervena elatud eluaastaid, parandada elukvaliteeti ja vähendada tervisealast ebavõrdsust;
 - 3.2. jälgida populatsioonipõhiste sõeluuringute kvaliteeti ning tagada sõeluuringute terviklik toimimine erinevate asutuste vastutusalas olevate korralduslike toimingute korral.
4. Juhtrühma ülesanneteks on:
 - 4.1. hinnata kõigi käimasolevate sõeluuringute tõhusust;
 - 4.2. kinnitada käimasolevate sõeluuringute meetodiliste muudatuste ja sihtrühmade muutmise ettepanekuid;
 - 4.3. anda suuniseid uute riiklike sõeluuringutega alustamiseks ja tegevusteks, mis loovad eeldused jätkusuutliku sõeluuringuprogrammi algatamiseks;
 - 4.4. kujundada vajadusel rahvusvahelistele organisatsioonidele Eesti valdkondlikke seisukohti.

5. Juhtrühma liikmed lähtuvad oma töös tõenduspõhisuse ja hea tava põhimõtetest, vältides huvide konflikti ja tuginedes oma otsustes:

5.1. rahvastiku tervise arengukavas ja vähitõrje tegevuskavas seatud eesmärkidele, tervisetehnoloogia raportite järeldustele, sõeluuringu teostatavuse ja testuuringu tulemustele ning tervishoiuvõrgu valmisolekule.

5.2. Maailma Terviseorganisatsiooni poolt sätestatud rahvastikupõhiste sõeluuringu programmide algatamise kriteeriumitele:

5.2.1. tegemist on olulise tervishoiuprobleemiga;

5.2.2. haigusel on äratuntav varjatud kulgemise või varaste sümptomite faasi olemasolu;

5.2.3. haiguse kulgu on selge;

5.2.4. esmastest peab olema elanikele vastuvõetav;

5.2.5. diagnoositud haigusega patsientidele peab olema tunnustatud ravi;

5.2.6. sõeluuringust tulenev kasu peab ületama füüsilise või psühholoogilise riski;

5.2.7. sõeluuringu efektiivsus peab olema teaduslikult tõestatud;

5.2.8. haiguse avastamisega (sealhulgas diagnoosimise ja diagnoositud patsientide ravimisega) seotud kulud peavad olema tasakaalus üldiste tervishoiukuludega;

5.2.9. tervishoiusüsteem peab tulema toime sõeluuringust lisanduva kliinilise koormusega;

5.2.10. sõeluuring peab olema jätkusuutlik protsess, mitte lühiajaline projekt.

6. Juhtrühmal on õigus vajadusel tellida uutele riiklikele sõeluuringutele teostatavuse analüüs, testuuring või tervisetehnoloogia hindamise raport.

7. Kinnitan juhtrühma töökorra järgmiselt:

7.1. Juhtrühma liikmed lähtuvad oma töös tõenduspõhisuse ja hea tava põhimõtetest, vältides huvide konflikti ja tagades tehtavate ettepanekute kvaliteedi ja erapooletuse.

7.2. Juhtrühma töövorm on koosolek, mis toimub vähemalt 1 kord aastas. Juhtrühma koosolek võib toimuda ka elektroonilisi sidevahendeid kasutades. Elektroonilisi sidevahendeid kasutades toimunud juhtrühma koosolekule kehtivad käesolevas dokumendis esitatud nõuded.

7.3. Koosolek toimub vastavalt vajadusele. Koosolekuks sobilik aeg kooskõlastatakse eelnevalt juhtrühma liikmetega.

7.4. Juhtrühma koosoleku kutsub kokku juhtrühma koordineeriv üksus elektrooniliselt edastatava teatega, kes kooskõlastab päevakava eelnevalt juhtkomitee esimehega ning saadab selle koos koosoleku toimumise aja ja koha infoga põhi- ja asendusliikmetele vähemalt 5 tööpäeva enne koosoleku toimumise aega, välja arvatud juhul, kui juhtrühm on kokku leppinud teisiti.

7.5. Koosolekut juhatab juhtrühma esimees või esimehe määratud asendaja.

7.6. Juhtrühma otsused tehakse konsensuse alusel, kui juhtrühma liikmetest osaleb vähemalt 75%.

7.7. Juhtrühma koosolekud protokollitakse, protokollid allkirjastab selle koostanud isik ja juhtkomitee esimees. Protokollid allkirjastatakse ja registreeritakse dokumendihaldussüsteemis Delta.

7.8. Koosoleku protokoll edastatakse liikmetele elektroonilises vormis 5 tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest, misjärel on liikmetel õigus teha 5 kalendripäeva jooksul kirjalikke ettepanekuid protokollid täiendamiseks ja muutmiseks.

7.9. Juhtrühma koosoleku protokollidele ja otsustele juurdepääsu võimaldamisel lähtutakse avaliku teabe seadusest ja andmekaitset reguleerivatest õigusaktidest.

7.10. Juhtrühmal on õigus kaasata juhtrühma töösse täiendavaid eksperte, teavitades eelnevalt sellisest vajadusest juhtrühma esimeest.

8. Juhtrühma liikmeid ei tasustata.

9. Juhtrühma tegevust koordineeriv struktuurüksus on Sotsiaalministeeriumi tervisesüsteemi arendamise osakond, kes tagab juhtrühma asjaajamise, kommunikatsiooni, koosolekute protokollimise ja otsuste avaldamise sotsiaalministeeriumi kodulehel.

10. Käskkiri ja otsused teha teatavaks kõikidele juhtrühma liikmetele.

11. Käskkiri jõustub selle allkirjastamise kuupäevast.

Käesolevat haldusakti on võimalik vaidlustada halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras 30 päeva jooksul haldusakti teatavastegemisest.

(allkirjastatud digitaalselt)

Peep Peterson

tervise- ja tööminister